

Thông báo tuyển dụng nhân viên tập sự

Tư vấn GeoViệt là công ty tư vấn liên ngành có trụ sở tại Hà Nội chuyên cung cấp các dịch vụ nghiên cứu, tư vấn và đào tạo trong các lĩnh vực công nghệ địa không gian (Viễn thám, GIS và địa tin học) ứng dụng trong chuyển đổi số, quy hoạch và quản lý đô thị, năng lượng, nông nghiệp, rủi ro thiên tai và biến đổi khí hậu, an ninh an toàn và geo-marketing. Trong định hướng xây dựng nguồn nhân lực công nghệ và ứng dụng địa không gian cho mình và đào tạo cho thị trường, Tư vấn GeoViệt thông báo tiếp nhận nhân viên tập sự:

Lĩnh vực tập sự:

- Kỹ thuật địa không gian (viễn thám, GIS, GPS) trong chuyển đổi số và các ứng dụng đô thị, hạ tầng, năng lượng, an ninh an toàn, nông nghiệp, tài nguyên môi trường và biến đổi khí hậu.
- Kỹ thuật GIS và khoa học dữ liệu trong ứng dụng geo-marketing và hỗ trợ kinh doanh.
- Kỹ thuật lập trình phát triển các giải pháp địa tin học, ứng dụng quản lý nghiệp vụ trên nền bản đồ số.

Đối tượng:

- Sinh viên mới ra trường (dưới 3 năm hoặc đang chờ tốt nghiệp) ngành trắc địa bản đồ, địa lý, viễn thám, GIS, địa tin học, tài nguyên môi trường hoặc các ngành kinh tế, kỹ thuật liên quan.

Thời gian tập sự:

- Từ 1 đến 3 tháng

Yêu cầu:

- Có kiến thức cơ bản và có mong muốn phát triển nghề nghiệp về 1 trong các lĩnh vực tập sự trên.
- Trình độ tin học và tiếng Anh mức B trở lên, biết sử dụng 1 trong các phần mềm QGIS, ArcGIS, ENVI, eCognition, SPSS là một lợi thế.
- Trung thực, có khả năng tư duy nắm bắt yêu cầu công việc, khả năng làm việc nhóm, nhiệt tình và yêu thích học hỏi.

Các nhân viên tập sự sẽ được đào tạo nghề miễn phí trong công việc thông qua các dự án đang triển khai của Công ty. Sau thời gian tập sự, nếu đạt, các nhân viên tập sự có cơ hội làm việc tại Công ty (nếu có nhu cầu) hoặc được giới thiệu với các công ty đối tác. Quy chế và quyền lợi đối với nhân viên tập sự sẽ được thông báo cụ thể khi tiếp nhận.

Hồ sơ xin tập sự:

1. Đơn xin tập sự kèm lý lịch chuyên môn (quá trình học tập, làm việc và kinh nghiệm của bản thân).
2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương.
3. Bằng tốt nghiệp đại học / cao đẳng, Bảng điểm, Giấy khai sinh và các chứng chỉ (bản sao công chứng).
4. Bản sao căn cước hoặc chứng minh thư
5. Giấy chứng nhận sức khỏe (Bản chính).

Gửi hồ sơ trực tiếp tại:

Văn phòng CÔNG TY TNHH TƯ VẤN GEOVIỆT

Tầng 2, Nhà C2 – Khu Vinaconex 1, Số 289A Đường Khuất Duy Tiến, Cầu Giấy, Hà Nội

ĐT/Fax: 024-6265-7729

Hoặc gửi trước bản scan qua email: geoviet@gmail.com